

Welkom op de jaarvergadering

16 maart 2024



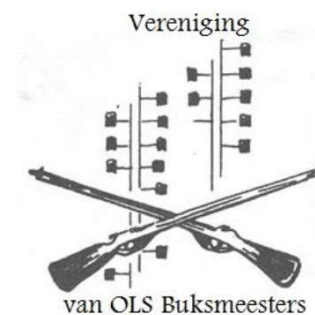
Agenda



1. **Presentielijst;**
2. **Opening door de voorzitter;**
3. **Vaststellen van de agenda;**
4. **Goedkeuring notulen ledenvergadering d.d. 11 maart 2023**
5. **Jaarverslag 2023;**
6. **Binnengekomen post en mededelingen;**
7. **Bestuursverkiezingen;**
8. **Financiën;**
9. **Algemene zaken;**
10. **Rondvraag ;**
11. **Sluiting;**

Presentielijst

- De presentielijst wordt bij de notulen bijgevoegd



Opening door de voorzitter





3.

Vaststelling van de agenda





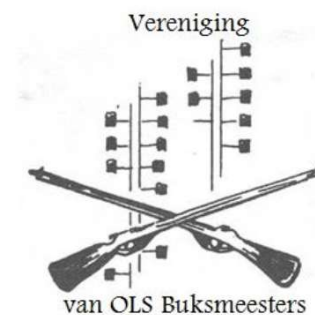
Goedkeuring notulen ledenvergadering d.d. 11 maart 2023



Jaarverslag 2023



Binnengekomen post en mededelingen



Enkele belangrijke wetenswaardigheden

- Het aanmelden van leden binnen de Vereniging van OLS-Buksmeesters;
- Adresmutaties en afmeldingen;



• Procedure verkrijgen lidmaatschap en aanvragen van een verenigingsverlof in Nederland

Alvorens een kandidaat-buksmeester de procedure voor het verkrijgen van lidmaatschap en een verenigingsverlof kan starten, moet de kandidaat-buksmeester voldoen aan de onderstaande criteria.

1. minimaal 1 jaar lid van een schutterij zijn;
2. minimaal 1 schuttersseizoen onder leiding van een buksmeester zelfstandig geschoten hebben;
3. 18 jaar of ouder zijn; en
4. de basiscursus buksmeester van de Oud Limburgse Schuttersfederatie hebben voltooid.

Stap 1. Het balloteren van de nieuwe buksmeester

Voordat een verenigingsverlof voor de nieuwe buksmeester kan worden aangevraagd, dient het bestuur van de schutterij de nieuwe buksmeester te balloteren en schriftelijk vast te leggen. Het balloteren kan met het KNSA-model [Aanmeldingsformulier verkrijgen lidmaatschap buksmeester](#). Het is aan te bevelen de ballotageprocedure uit te voeren voordat de kandidaat-buksmeester de cursus gaat volgen.

Stap 2. Aanvraag VOG (Verklaring Omtrent Gedrag)

Voor het aanmelden bij de KNSA dient een (originele) VOG (Verklaring Omtrent het Gedrag), niet ouder dan zes maanden na afgifte ingeleverd te worden bij de vereniging van OLS Buksmeesters (*Vossestaart 1, 5803 LN Venray*). Hierna ontvangt de kandidaat-buksmeester zijn KNSA-pasje en is hij tevens lid van de vereniging van OLS-buksmeesters en aangemeld bij de KNSA.

Stap 3. Aanvragen verenigingsverlof

Als de nieuwe buksmeester een KNSA-pasje bezit, dan kan het bestuur overgaan tot het aanvragen van een wapenverlof. Voor het aanvragen van een verlof tot het voorhanden hebben van een verenigingsvuurwapens (schuttersbuks) dienen de onderstaande formulieren worden ingevuld:

[Model WM5-formulier](#) Aanvraag voor een verlof tot het voorhanden hebben van verenigingsvuurwapens .

[Model WM32 Inlichtingenformulier](#) (.pdf invulbaar).

Stap 4. Aanvragen Erkenning voor het voorhanden hebben van kruit

Indien de buksmeester...

- in contact kan komen met loskruit (b.v. bij het herladen); of
- toegang heeft tot de locatie waar het loskruit is opgeslagen; of
- loskruit moet vervoeren.

dan heeft hij een erkenning in het kader van de Wecg (Wet explosieven voor civiel gebruik) nodig. Download dan [Explo 2 aanvraag particulier in dienst van bedrijf \(werknemer\)](#) het aanvraagformulier voor een erkenning Wecg voor herladers.

Stap 5. Afspraak met de afdeling Korpscheftaken van de politie

- Maak na het invullen van de bovenstaande formulieren een telefonische afspraak met de afdeling Korpscheftaken van de politie (voorheen bijzondere wetten) via 0900-8844. Neem naar deze afspraak naast alle formulieren, pasfoto's , KNSA-pasje, identiteitsbewijs en pinpas mee.

Adresmutaties en afmeldingen



Adresmutaties:

- Wijzigingen van adressen en mailadressen kunnen altijd worden doorgevoerd.
- Helaas hebben we niet alle mailadressen van de buksmeesters, we hopen dat iedereen deze wil doorgeven en ook de vereniging van OLS-Buksmeesters voldoet daarmee aan de wet op de privacy.
- Mail deze naar secretaris@olsfederatie.com

Afmeldingen

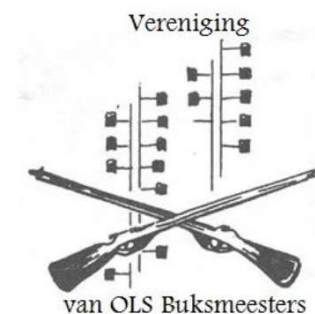


Afmeldingen;

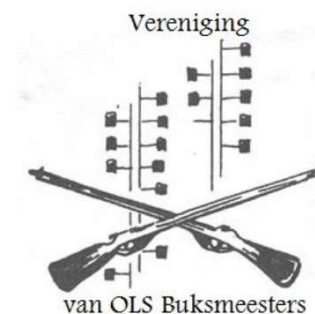
- Ledenmutaties dienen vóór 15 november 2024 te worden verstuurd aan het mailadres: secretaris@olsfederatie.com;
- Wijzigingen na deze datum betekenen dat jullie voor 2025 de financiële verplichtingen hebben voor onze vereniging;

Veel gehoorde vragen;

- We hoeven niet aangesloten te zijn bij de KNSA;
- Ik ben mijn KNSA-pasje verloren; (€ 7,50 duplicaatpasje);
- Ingescande Verklaring omtrent Gedrag;
- Geldigheidsdatum Verklaring omtrent Gedrag;
- VOG: Functieaspect 85 (Lidmaatschap schietvereniging);
- Waar moet ik het wapenverlof inleveren; (Overlijden of stoppen);
- Niet-contributieve schutters;



Vaardigheidsmedaille

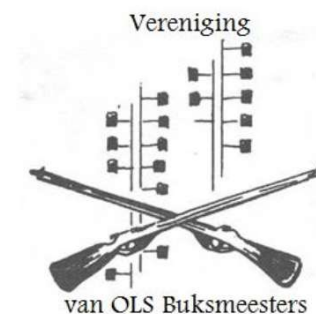


- Een vaardigheidsmedaille kost € 35,00;
- Deze wordt pas overhandigd als blijkt dat je daadwerkelijk geslaagd bent voor de cursus(sen);
- Bestellingen via secr.olsfeest@olsfederatie.com;



Bestuursverkiezingen

- Aftredend en niet meer herkiesbaar John van der Beek
- Kandidaatstelling nieuw bestuurslid Jean Roberts





Agenda

1. Wet Explosieven voor Civiel Gebruik
2. Stand van zaken herziening WWM
3. Loodverbod, uitspraak lege kosten verlenging Corona tijd
4. Hercertificatie schutterijen stand van zaken, wijzigingen audit formulier 2024
5. Regels omtrent vervoer van explosieven
6. Regels omtrent opslag explosieven particulier
7. Regels omtrent opslag explosieven inrichting
8. Registratie verplichting





1. Wet Explosieven voor Civiel Gebruik

- *1-1-2015*: Het Ministerie van V&J en I&M hebben besloten dat met ingang van 1 januari 2015 een kosteloze erkenning is vereist voor het voorhanden hebben van los kruit.
- *1-4-2022*: De afspraak van 1-1-2015 (herlaad erkenning) is tijdens een juridische procedure ter discussie gesteld. Met ingang van april 2022 er alleen nog erkenningen voor het voorhanden hebben van kruit verleend worden conform de vigerende Wecg (Wet explosieven voor civiel gebruik).

De erkenning is vijf (5) jaar geldig.



LET OP alleen noodzakelijk bij aanvraag nieuwe erkenning houders, bij bestaande erkenning houders voorlopig geen actie vereist.

In het geval nieuwe aanvraag erkenning houder wel bij het indienen van EXPLO1 KCT vragen de EXPLO1 te koppelen aan de bestaande erkenninghouders (doorgeven klant nummers)

1. Wet Explosieven voor Civiel Gebruik (EXPLO 1 aanvraag)



MODEL EXPLO 1
Aanvraag erkenning WECCG

Aanvraag van een erkenning (rechtspersoon)

(NB: Per vestiging dient een afzonderlijke erkenning aangevraagd te worden)
In te vullen door de aanvrager

1. Gegevens aanvrager

Officiële naam rechtspersoon (bedrijf/vestiging/vereniging)
Gegevens vereniging

Website: _____

Inschrijvingsnummer bij de Kamer van Koophandel _____

Vestigingsplaats blijkens KVK _____

Postcode _____ Adres _____

Telefoonnummer _____ Mobiel nummer _____

Directeur ¹

- Naam Gegevens voorzitter
- Voornamen _____
- Geboortedatum _____ Geboorteplaats _____
- BSN nummer _____
- Prive-adres _____ Postcode _____ Woonplaats _____
- Telefoonnummer _____ Mobiel nummer _____
- E-mailadres _____

2. Gegevens leidinggevende (inclusief één goed gelijkende recente pasfoto)

Degene die onmiddellijk belast is met de leiding in het onder 1 genoemde bedrijf:

Naam Gegevens bestaande erkenning houder vereniging

Voornamen _____

Geboren op _____ te _____

BSN nummer: _____

Woonadres _____

Postcode _____ Woonplaats _____

Telefoonnummer _____ Mobiel _____

E-mailadres _____

¹ In het geval van een schietvereniging wordt hier de voorzitter van de vereniging benoemd.

² In het geval van een schietvereniging wordt hier de voorzitter van de vereniging benoemd.

3. Vestigingsadres waar de werkzaamheden of activiteiten zullen worden verricht

Naam vestiging: Vestiging adres vereniging, en adres(sen) waar werkzaamheden plaats vinden
 Postcode _____ Vestigingsadres _____ Plaats _____
 Telefoonnummer 1 _____ 2 _____
 Websiteadres _____ E-mailadres _____
 Omschrijving van de werkzaamheden of activiteiten _____

4. De aanvraag heeft betrekking op de volgende handelingen

- Het vervaardigen van explosieven
- Het opslaan van explosieven
- Het gebruiken van explosieven
- Het overbrengen van explosieven
- Het verhandelen van explosieven

5. Stoffen

U kunt op <https://www.politie.nl/binaries/content/assets/politie/onderwerpen/wet-explosieven-voor-civiel-gebruik/bijlage-gevaarlijke-stoffen-v1.1.pdf> een lijst vinden van de gevaarlijke stoffen, hierop dient aangegeven te worden op welke stoffen deze aanvraag betrekking heeft. Deze lijst vervolgens uit printen en toe te voegen aan de aanvraag.

6. Omschrijving van activiteiten ten behoeve van genoemde handelingen waartoe de erkenning wordt aangevraagd

- Seismisch onderzoek (uw aanvraag wordt doorgeleid naar het ministerie van EZ)
- Winnen van delfstoffen (uw aanvraag wordt doorgeleid naar het ministerie van EZ)
- Slopen van gebouwen, funderingen en andere civiele bouwwerken
- Vervormen van metalen
- Cleaning industriële installaties
- Vervaardigen van explosieve stoffen ten behoeve van raketten
- Opleiden van speurhonden explosieve stoffen
- Onderzoekdoeleinden
- Transport van explosieven stoffen
- Wapenhandel
- Schietvereniging / re-enactment vereniging
- Andere toepassing, namelijk: _____

Nadere - en meer specifieke toelichting ten aanzien van de omschrijving:

Aldus naar waarheid ingevuld

Plaats _____ Datum _____ Plaats _____ Datum _____

Handtekening _____ Handtekening _____
(Directeur) (Leidinggevende)

Let op. Voor elke persoon c.g. werknemer die handelingen uitvoert met explosieve stoffen dient een afzonderlijke erkenning aangevraagd te worden. (explo-2) Dit geldt niet voor een eenmanszaak.

Bij de aanvraag dient u te voegen:

1. Een goedgelijkende pasfoto van de leidinggevende
2. Uittreksel uit de Kamer van Koophandel (niet ouder dan 3 maanden)



1. Wet Explosieven voor Civiel Gebruik (EXPLO 2 aanvraag)

Aanvraag van een erkenning (werknemer)

In te vullen door het bedrijf ten behoeve van de werknemer

1. Bedrijfsgegevens rechtspersoon

Officiële naam rechtspersoon (bedrijf/vestiging/vereniging)

Gegevens Vereniging

Inschrijvingsnummer bij de Kamer van Koophandel _____

Vestigingsplaats blijkens KVK _____

Postcode _____ Adres _____

Telefoonnummer _____ Mobiel nummer _____

Directeur ¹

- Naam Gegevens Voorzitter
- Voornamen _____
- Geboortedatum _____ Geboorteplaats _____
- BSN nummer _____
- Prive-adres _____ Postcode _____ Woonplaats _____
- Telefoonnummer _____ Mobiel nummer _____
- E-mailadres _____

Erkenning nummer van de rechtspersoon _____

2. Gegevens werknemer (persoon waar de erkenning voor wordt aangevraagd)

(in te vullen door de werknemer)

Functie/titel Gegevens aanvrager

Naam _____

Voornamen _____

BSN nummer _____

Geboren op _____ te _____

Adres _____

Postcode _____ Woonplaats _____

Telefoonnummer _____ Mobiel _____

E-mailadres _____

¹ In het geval van een schietvereniging wordt hier de voorzitter van de vereniging benoemd.

3. Vestigingsadres waar de werkzaamheden of activiteiten zullen worden verricht

Naam vestiging: Vestiging adres inclusief adres Adres: _____
(sen) waar werkzaamheden plaats vinden

Postcode _____ Vestigingsplaats _____

4. De aanvraag heeft betrekking op 1 of meerdere van de volgende handelingen

- Het vervaardigen van explosieven
- Het opslaan van explosieven
- Het gebruiken van explosieven
- Het overbrengen van explosieven
- Het verhandelen van explosieven

5. Stoffen

U kunt op <https://www.politie.nl/binaries/content/assets/politie/onderwerpen/wet-explosieven-voor-civiel-gebruik/bijlage-gevaarlijke-stoffen-v1.1.pdf> een lijst vinden van de gevaarlijke stoffen, hierop dient aangegeven te worden op welke stoffen deze aanvraag betrekking heeft. Deze lijst vervolgens uit printen en toe te voegen aan de aanvraag.

6. Omschrijving van activiteiten ten behoeve van genoemde handelingen waartoe de erkenning wordt aangevraagd

- Seismisch onderzoek (uw aanvraag wordt doorgeleid naar het ministerie van EZ)
- Winnen van delfstoffen (uw aanvraag wordt doorgeleid naar het ministerie van EZ)
- Slopen van gebouwen, funderingen en andere civiele bouwwerken
- Vervormen van metalen
- Cleaning industriële installaties
- Vervaardigen van explosieve stoffen ten behoeve van raketten
- Opleiden van speurhonden explosieve stoffen
- Onderzoekdoeleinden
- Transport van explosieven stoffen
- Wapenhandel
- Schietvereniging / re-enactment vereniging
- Andere toepassing, namelijk: _____

Nadere - en meer specifieke toelichting ten aanzien van de omschrijving:

Plaats _____ Datum _____ Plaats _____ Datum _____

Aldus naar waarheid ingevuld

Aldus naar waarheid ingevuld

Handtekening _____
(leidinggevend bedrijf)

Handtekening _____
(werknemer)

Bij de aanvraag dient u te voegen:

1. Een kopie van een geldig legitimatiebewijs van de werknemer waar de aanvraag op ziet
2. Een goedgelijkende pasfoto van de werknemer
3. Bijlage gevaarlijke stoffen, hierop dient aangegeven te worden op welke stoffen de aanvraag betrekking heeft.



1. Wet Explosieven voor Civiel Gebruik (na ontvangst erkenning)

Bewijs van erkenning ingevolge art 17 WECG

Bij een nieuwe WECG aanvraag, verlenging van de huidige WECG aanvraag zijn de volgende zaken van belang om te controleren:

- Onderdeel B bewijs van erkenning is afgegeven ten behoeve van:
 1. *Schietsport*
 2. *Geven van saluutschoten (alleen van toepassing in het geval dat de schutterij ook kanon, kamer of saluutschoten met saluut geweren lost)*

- Onderdeel C volgende handelingen:
 1. *Opslaan van explosieven*
 2. *Overbrengen van explosieven*
 3. *Het gebruik van kruit voor onder B genoemde handelingen*

Voorschriften:

Bij de voorschriften dient men te controleren dat het vestiging adres van de vereniging en de adres(sen) waar de vergunde handelingen worden uitgevoerd ook daadwerkelijk kloppen.

Ook van belang dit punt te controleren bij het wapenverlof



1. Wet Explosieven voor Civiel Gebruik (gevaarlijke stoffenlijst)

Controle van de op de erkenning vermelde stoffen:

- Lossen van saluutschoten (kanon, kamerschoten, saluutgeweer)
 - UN 0028, Zwart buskruit, geperst of in pellets, klasse 1.1D
 - UN 0027, Zwart buskruit korrels of poeder, klasse 1.1D

- Schietsport (Schieten Limburgse schuttersbuks):
 - UN 0160, Rookzwak buskruit, klasse 1.1C
 - UN 0161, Rookzwak buskruit, klasse 1.3C
 - UN 0509, Rookzwak buskruit, klasse 1.4C

- Slaghoedjes
 - UN0044, slaghoedjes, klasse 1.4S

LET OP alleen noodzakelijk bij aanvraag nieuwe erkenning houders, bij bestaande erkenning houders geen actie vereist aangezien de slaghoedjes bij een volgende verlenging worden toegevoegd





2. Stand van zaken modernisering wet wapens en munitie

In Januari 2024 heeft een bijeenkomst plaats gevonden met de rijksoverheid omtrent de modernisering van de wet wapens en munitie:

Belangrijkste terugkoppeling is dat er een modernisering zal plaats vinden van de WWM ipv een herziening. Er bestaat geen mogelijkheid om belangrijke lobby punten, zoals door vereniging van OLS buksmeesters in gebracht tussentijds te verwerken in de huidige WWM, RWM, CWM.

Verwachting is dat de modernisering van de WWM een langdurig traject gaat worden van >5 jaar
De belangen van de Limburgse schutters worden tijdens dit traject door de KNSA behartigd



3. Loodverbod, uitspraak lege kosten Corona tijd

1. ECHA loodverbod

Op dit moment nog steeds geen definitief besluit genomen door Europees parlement ten aanzien van restrictie voor het gebruik van loden kogels binnen de Limburgse schutterswereld.

2. 10-02-2024 heeft een uitspraak plaats gevonden door Raad van Staten ten aanzien van een door verlof houder ingesteld beroep.
 - Dit ten aanzien van de lege kosten voor het verlengen van wapenverloven in Corona tijd 2020, 2021
 - Onkosten ivm gelijktijdig verlengen van 2 wapen verlovenDe rechtbank heeft de verlof houder in het gelijkgesteld

Aandachtspunt in het geval van meerdere verloven op naam van dezelfde verlof houder geldt conform art 50a lid 2 RWM:

De onkostenvergoeding voor een combinatie van de in dit artikel genoemde bescheiden bedraagt niet meer dan het bedrag dat verschuldigd zou zijn voor dat deel van de combinatie waarvoor de hoogste vergoeding geldt.



4. Stand van zaken hercertificatie audits schutterijen

Huidige status van her-certificatie:

- 42 Schutterijen certificatie afgerond
- 5 Schutterijen certificatie nog niet volledig afgerond
- 31 Schutterijen certificatie aangevraagd\
- 39 Schutterijen certificaat nog geldig / dienen certificatie nog aan te vragen



Waar lopen we tijdens de audits tegenaan:

- Regels afkomstig uit vergunning / activiteitenbesluit / omgeving vergunning zijn niet bekend / niet beschikbaar.
- Aanmeld formulier nieuwe leden. Let hierbij dat het correcte formulier wordt gebruikt (voorzien van akkoord verwerking persoonsgegevens)
- AVG er zijn nog steeds verenigingen die de betaalde versie van de AVG inzetten dit is niet noodzakelijk wanneer de volgende documenten op correcte wijze worden toegepast binnen de vereniging:
 - Informatie brochure
 - Privacy verklaring
 - Protocol rechten leden, introducees, aspiranten
 - Register verwerkingen
 - Protocol datalekken



4. Stand van zaken hercertificatie audits schutterijen

Aanpassingen her certificatie audit formulier 2024:



12	2.1.c.	Heeft de vereniging/schutterij los kruit in haar bezit? Zo ja, heeft de schutterij dan daarvoor het vereiste Bewijs van Erkenning (conform de Wegc)? En houdt de schutterij zich dan aan de daarop gestelde voorschriften, zoals een doorlopend register van transacties met een bewaartermijn van 10 jaar?	ja	nee	n.v.t.
----	--------	---	----	-----	--------

33	2.20	Is het bestuur van de schutterij ermee bekend dat in 2021 in werking is getreden de Wet bestuur en toezicht rechtspersonen (WBTR) en dat als gevolg daarvan, mogelijk de statuten van de schutterij moeten worden gewijzigd?	ja	nee	
34	2.21.a	Hebben geen van de bestuursleden een direct of indirect belang dat in strijd (conflicterend) is met de belangen van de schutterij?	ja	nee	
35	2.21.b	Zo nee, ziet de schutterij er dan op toe dat zij niet deelnemen aan beraadslagingen en besluitvormingen over het desbetreffende onderwerp?	ja	nee	
36	2.22.a	Is in de statuten van de schutterij een bepaling opgenomen waarin staat wat er moet gebeuren in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders?	ja	nee	
37	2.22.b	Zo nee, is de schutterij voornemens om de statuten op dat punt te wijzigen vóór uiterlijk 1 juli 2026, zoals dat in de WBTR is bepaald?	ja	nee	



4. Stand van zaken hercertificatie audits schutterijen

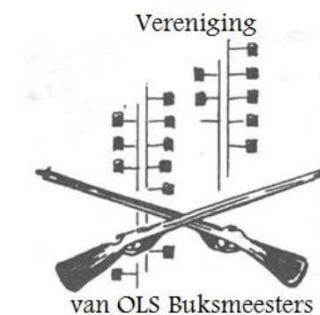
Aanpassingen her certificatie audit formulier 2024:

38	2.23	Heeft de schutterij de juiste maatregelen genomen om risico's op aansprakelijkheid van bestuurders te verminderen (zoals inschrijving Kamer van Koophandel, notulen van alle vergaderingen, een besluitenregister en een 4-ogen-principe bij overeenkomsten en financiële transacties?)	ja	nee	
39	2.24.a	Overeenkomstig de WBTR mag een bestuurder van een vereniging/schutterij niet meer stemmen uitbrengen dan de rest van de bestuurders bij elkaar. Is dat in de statuten ook op die wijze geregeld?	ja	nee	
40	2.24.b	Zo nee, gaat de schutterij dat conform de WBTR, vóór uiterlijk 1 juli 2026 in de statuten wijzigen?	ja	nee	





5. Regels omtrent vervoer



Vervoer nationaal		
Kruit	Maximaal 1 Kg. ongeacht de kruitsoort	Besluit vervoer gevaarlijke stoffen, art. 4
Munitie	2.000 stuks	Besluit vervoer gevaarlijke stoffen, art. 4
Vervoer internationaal		
Munitie	1.000 stuks (Europese vuurwapenpas noodzakelijk)	Art.39 Regeling wapens munitie



5. Regels omtrent vervoer

Vervoer van kruit vanuit of naar het buitenland:

- Toestemming lidstaten
- Aanvraag bij Inspectie Leef omgeving en transport
- Behandelings termijn 2 werkweken
- Leges €114,-





6. Regels omtrent opslag explosieven particulier

Sinds de inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2024 is het opslaan van kruit bij particulieren een milieu-belaste activiteit. Dit betekent dat buksmeesters die thuis kruit willen opslaan, nu ook moeten voldoen aan de wet en regelgeving en zorgplicht

Aankomende wijziging en gedoogbeleid

Omgevingswet en BAL maken kruitopslag voor sportschutters (buksmeesters) lastiger. Om die reden wil het Ministerie het BAL aanpassen voor kleine hoeveelheden kruit. Hierdoor mogen particulieren met een Wegc-erkenning maximaal 3 kg rookzwak of 1 kg buskruit thuis opslaan. Sportschutters moeten zich houden aan de regels in het Informatieblad [“Veilige opslag van kruit bij particulieren”](#).

Tot dat de wijziging is uitgevoerd is er een gedoogbeleid en handhaaft men niet op kleine hoeveelheden kruit.

Sportschutters die meer dan 3 kg kruit willen thuis opslaan, moeten voldoen aan de voorschriften in het BAL, zoals het opslag van het

- Minimale afstand van 8 meter tot andere objecten.
- Opslag in brandcompartimenten.
- Melding aan het Gemeentebestuur c.q. de Omgevingsdienst.

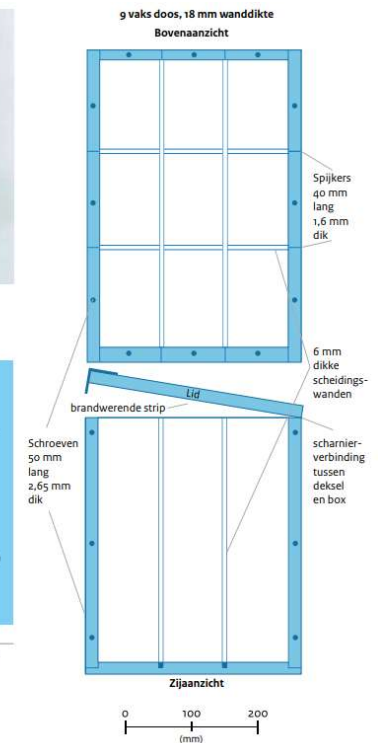


Hiernaast is een bouwtekening weergegeven hoe een houten kistje zelf kan worden gemaakt.

Bouwtekening houten kistje met negen compartimenten*

- Bewaar één kruitverpakking per compartiment!
- 18 mm dik watervast multiplex voor de buitenpanelen en het deksel
- 6 mm dik watervast multiplex voor de tussenschotten (met spijkertjes in buitenpanelen vastgezet)
- Gespijkerde hoekverbindingen
- Twee scharnieren, verzonken aangebracht (in een sponning)
- Een kistsluiting of -overval (geen slot toepassen)
- Zelfklevende rubberstrip op het deksel (afmeting 10x4 mm)
- De afmetingen en het aantal compartimenten van het kistje kunnen worden aangepast aan de grootte en het aantal kruitverpakkingen

* Met testen is aangetoond dat een kistje met deze specificaties een massa-explosie kan voorkomen in een externe brand.





7. Regels omtrent opslag explosieven inrichting

PGS 32 8.1.2: Kruit moet:

- zodanig worden opgeslagen dat dit niet in handen kan komen van onbevoegden (dit sluit aan bij de circulaire Wapens en Munitie);
- in de oorspronkelijke (detail-)verpakking worden opgeslagen;
- gescheiden zijn van andere gevaarlijke stoffen;
- gecompartmenteerd worden opgeslagen, zodat er geen druk kan worden opgebouwd tijdens een ongewenste reactie. (drukontlasting)(ADR)

PGS 32 8.1.3:

De opslag van zwart buskruit vindt plaats in een brandcompartiment. Binnen het brandcompartiment wordt het zwart buskruit opgeslagen in vakken. De vakken zijn vervaardigd van 105 mm metselwerk voor de wanden, en 70 mm beton voor de horizontale verdeling. Per vak is maximaal **250 gr** zwart buskruit aanwezig in de standaardverpakking. Voor de vakken is minimaal 1 m vrije ruimte aanwezig. De toegang tot het brandcompartiment bestaat uit een deur die 60 min brandwerend is, zelfsluitend is uitgevoerd, naar buiten opent en als drukontlasting kan fungeren. Zwart buskruit wordt zodanig opgeslagen dat er minimaal 10 cm ruimte tussen de voorzijde van het vak en de voorzijde van de fles met zwart buskruit aanwezig is.



7. Regels omtrent opslag explosieven inrichting

PGS 32 8.1.5:

De opslag van rookzwak buskruit vindt plaats in een brandcompartiment. Binnen het brandcompartiment wordt het rookzwak kruit opgeslagen in vakken. De vakken zijn vervaardigd van 105 mm metselwerk voor de wanden, en 70 mm beton voor de horizontale verdeling. Per vak is **maximaal 1 kg** rookzwak kruit aanwezig in de standaardverpakking.

Voor de vakken is minimaal 1 m vrije ruimte aanwezig. De toegang tot het brandcompartiment bestaat uit een deur die 60 min brandwerend is, zelfsluitend is uitgevoerd, naar buiten opent en als drukontlasting kan fungeren.

Rookzwak buskruit wordt zodanig opgeslagen dat er minimaal 10 cm ruimte tussen de voorzijde van het vak en de voorzijde van de fles met rookzwak kruit aanwezig is.



Reglement OLS schietwedstrijd

Vastgesteld tijdens de wedstrijd

- Bij het inschieten werden meer dan 5 blokjes geschoten;
- Te veel patronen/ hulzen bij de aanlegpaal.

Artikel 4.7 WEDSTRIJDREGELS ALGEMEEN

Voor aanvang van iedere ronde schieten is iedere vereniging verplicht de patronen te deponeren op de tafel van de optekenaar. Men mag alleen deze patronen gebruiken bij het schieten.

Na ieder schot dient de buksmeester de lege huls terug te plaatsen op de tafel van de optekenaar en mag hij één geladen patroon mee terug nemen naar de buks.

Patronen bij de optekenaar

- Patronen bij de optekenaar.
 - Er mag maar één patroon mee naar de buks;
 - Na ieder schot huls terug op de tafel;
 - één geladen patroon mee terug nemen naar de buks.
- Paraplu zodanig vasthouden dat de optekenaar het laden van de buks kan volgen.

Artikel 4.6 HET INSCHIETEN VAN DE BUKS

- . Voor iedere schutterij zijn aan de linker of rechterzijde op de midden lat van de korpsbomen 5 blokjes aangebracht.
- Het is niet toegestaan op restanten van stokjes (waarop geen blokjes meer zitten) te schieten.

HET INSCHIETEN VAN DE BUKS

- Voor iedere schutterij zijn aan de linker of rechterzijde op de midden lat van de korpsbomen 5 blokjes aangebracht.

Uitsluiting indien er gericht.....

- meer dan 5 blokjes geschoten worden (bijvoorbeeld op een verkeerde lat)
- op restanten van stokjes geschoten wordt (stokje zonder punt).

Taak optekenaar en controleur

- Iedere schutterij krijgt een schriftelijke instructie voor de optekenaar. Deel deze met optekenaar en buksmeester;
- Ziet toe of de wedstrijd sportief en volgens het reglement verloopt;
- Bij het korpsschieten ondersteuning door controleurs
-

Rondvraag

- Vermeld duidelijk uw naam en de naam van de schutterij;



Dank voor uw aandacht en aanwezigheid

16 maart 2024

